

| | | |
|---|--|---|
|  | ISTITUTO COMPRENSIVO "LAZZARO SPALLANZANI" Viale della Rocca 8 - Scandiano (RE) Tel/fax: 0522-857593 Sito: www.icspallanzani.edu.it Email: reic85400a@istruzione.it Pec: reic85400a@pec.istruzione.it Codice Fiscale: 91161280358 - Codice Univoco: UFZKCE |  |
|---|--|---|

Scandiano, 13 Settembre 2022

A tutte le Famiglie degli alunni frequentanti la
Scuola dell'Infanzia "La Rocca"

Al personale scolastico

Agli Atti

Oggetto: organizzazione scolastica, a.s. 2022-23 (mensa scolastica, servizio di pre e post scuola, ingressi e uscite).

Gentilissimi Genitori,

sono a fornire informazioni e aggiornamenti utili alla ripresa delle attività scolastiche che – ci auguriamo tutti – possa essere effettuata sempre in presenza, in sicurezza e serenità.

Riceverete in una successiva comunicazione il dispositivo del dirigente scolastico relativo al contrasto alla diffusione del contagio da Covid 19 in ambito scolastico che vi invito a leggere con attenzione. Tale materiale è presente anche sul sito dell'istituto.

Nonostante sia stato sospeso lo stato di emergenza, si è deciso di mantenere alcuni comportamenti e regole per contrastare la diffusione del Covid 19 in ambito scolastico

☐ Pre Scuola

Il servizio di pre scuola sarà gestito dai collaboratori scolastici per quei bambini per i quali è stata accolta la domanda consegnata in segreteria.

Sarà garantito a partire da lunedì 19/9/2022.

☐ Mensa

Il pasto sarà servito direttamente in sezione. In alternativa i bambini saranno distribuiti in due gruppi

☐ Ingressi e Uscite

Nella tabella si riporta l'organizzazione delle entrate e delle uscite da scuola, ribadendo che gli alunni potranno essere accompagnati e ritirati da **un solo genitore e/o suo delegato direttamente all'ingresso della sezione**

| CLASSE | ENTRATA | ORA | USCITA | ORA |
|---------|---------|------------|--------|----------------------|
| Sezione | 3 anni | 8,00 -9.00 | 3 anni | 11.30/12.45 16.00 |
| sezione | 4 anni | 8,00-9.00 | 4 anni | 11.30/12.45 16.00 |
| Sezione | 5 anni | 8,00 -9.00 | 5 anni | 11.30/12.45 16.00 |

Firmato digitalmente da Cattani Antonella

Si ricorda che i genitori accompagnatori dovranno rimanere all'esterno della sezione.

Sia all'Ingresso che all'uscita sarà vietato attardarsi nelle pertinenze scolastiche al fine di evitare il formarsi di assembramenti.

Si raccomanda la **PUNTUALITA'**.

❑ **Giornata scolastica**

La giornata scolastica è regolata da routine che permettono ai bambini di acquisire sicurezza, orientarsi nel tempo e nello spazio.

7,30- 8,00 eventuale ingresso anticipato solamente per i genitori autorizzati a seguito di domanda consegnata in segreteria;

8,00- 9,00 ingresso dei bambini;

9,00- 11,30 attività didattica;

11,30 uscita dei bambini che non consumano il pasto;

pranzo;

12,45 uscita degli alunni che non si fermano al pomeriggio;

riposo;

15,00- 15,30 merenda;

15,30 – 16,00 uscita dei bambini;

16,00 termine delle attività scolastiche.

❑ **Mascherine**

Dovranno essere indossate dal personale scolastico secondo quanto previsto dalle Indicazioni del Ministero della Salute.

❑ **Indirizzo mail per gli alunni.**

Gli alunni iscritti per la prima volta, riceveranno un account di posta elettronica per poter utilizzare le App di Google Workspace for Education (ex Gsuite) indispensabili in caso di quarantena/isolamento o chiusura della scuola.

❑ **Rapporti con i docenti.**

Devono essere improntati alla massima collaborazione.

Le assemblee e i colloqui saranno realizzati in presenza o a distanza, secondo quanto disposto dalle Indicazioni del Ministero della salute in concerto con il Ministero dell'Istruzione.

All'ingresso e all'uscita dei bambini, non sarà possibile sostare nelle aree di pertinenza e poter avere colloqui con i docenti, perché impegnati nell'accoglienza e vigilanza degli alunni.

Si ricorda che ogni docente è dotato/a di un indirizzo mail personale di istituto (nome.cognome@icspallanzani.org) attraverso il quale può essere contatto dai genitori.

❑ **Rapporti con la segreteria**

La segreteria e il Dirigente scolastico possono ricevere in presenza, ma si consiglia di utilizzare l'indirizzo mail per quanto possibile.

Il dirigente riceve su appuntamento.

❑ **Materiali e indumenti degli alunni**

Ogni alunno/a dovrà utilizzare esclusivamente i propri materiali. Non è possibile portare a scuola materiali differenti a quelli ad uso scolastico.

❑ **Indicazioni igienico sanitarie**

E' indispensabile che i bambini anche a casa siano abituati a seguire alcuni comportamenti igienico sanitari al fine di evitare il contagio:

- igienizzare le mani all'ingresso a scuola e nelle diverse fasi della giornata;
- soffiarsi il naso esclusivamente con fazzoletti di carta usa e getta;
- starnutire nella piega del gomito;
- non toccarsi naso, bocca e occhi con le mani;
- sanificarsi le mani prima e dopo l'utilizzo dei servizi igienici.

❑ **Corresponsabilità educativa**

Scuola e famiglia concorrono, con la loro azione, all'educazione e formazione delle nuove generazioni.

La permanenza a scuola non è consentita in caso di:

- congiuntivite, dissenteria e malattie contagiose;
- sintomatologia compatibile con Covid- 19 (sintomi respiratori acuti con difficoltà respiratoria – vomito – diarrea – perdita del gusto – perdita dell'olfatto – cefalea intensa);
- temperatura corporea superiore a 37,5° C;
- test diagnostico positivo al Sars – Cov – 2.

E' consentita la permanenza a scuola a bambini con sintomi respiratori di lieve entità ed in buone condizioni generali senza febbre.

I bambini, che presentano sintomi indicativi di infezione da Sars-Cov-2 vengono ospitati nella stanza dedicata o area di isolamento appositamente predisposta, in attesa dell'arrivo del genitore o familiare.

Al momento i bambini risultati **positivi** al test diagnostico per Sars-Cov-2 sono sottoposti alla misura dell'isolamento. Per il rientro a scuola, è necessario **l'esito negativo del test** (molecolare o antigenico) al termine dell'isolamento

Vi chiedo di visionare quotidianamente il Registro Elettronico (i tutorial sono sul sito ed è possibile scaricare l'App), la posta elettronica e il sito dell'istituto.

Raccomando il pagamento del rimborso spese per **l'assicurazione** e dell'eventuale contributo volontario e la consegna di tutta la documentazione inviata a luglio. **Ci sono ancora tante famiglie che non hanno regolarizzato l'iscrizione consegnando la documentazione.**

Qualora non aveste ancora comunicato l'indirizzo personale di posta elettronica alla segreteria, vi chiedo di farlo al più presto, perché questo sarà il canale e lo strumento di comunicazione che verrà utilizzato.

Concludo rinnovando l'invito alla collaborazione attiva e l'osservanza delle regole che ci aiuteranno a lavorare in sicurezza e reciproco rispetto.

Spetta a ciascun soggetto coinvolto nella Comunità scolastica, cioè a ciascuno di noi, offrire il proprio personale e costruttivo contributo per una efficace e organizzata ripresa delle attività, a beneficio in primo luogo degli alunni e degli adulti che sono al loro fianco.

Ringraziando ognuno di voi per la collaborazione, porgo cordiali saluti e gli **auguri per un buon anno scolastico.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Antonella Cattani