

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRENSIVO “LAZZARO SPALLANZANI” Viale della Rocca 8 - Scandiano (RE) Tel/fax: 0522-857593 Sito: www.icspallanzani.edu.it Email: reic85400a@istruzione.it Pec: reic85400a@pec.istruzione.it Codice Fiscale: 91161280358 - Codice Univoco: UFZKCE</p>	
---	--	---

Scandiano, 13/09/2022

Ai genitori e agli alunni frequentanti le
scuole dell'istituto

Al personale scolastico

Agli Atti

**Oggetto: Contrasto alla diffusione del contagio da COVID-19 in ambito scolastico,
a.s. 2022-23.**

Con la presente si informa che sono state emanati alcuni documenti e circolari relativi al tema in oggetto il cui testo integrale si allega alla presente:

- “Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (a.s. 2022 -2023)”, versione 5 agosto 2022;
- “Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 nell’ambito dei servizi educativi per l’infanzia gestiti dagli Enti locali, da altri enti pubblici e dai privati, e delle scuole dell’infanzia statali e paritarie a gestione pubblica o privata per l’anno scolastico 2022 -2023”, versione 11 agosto 2022;
- Nota n. 1998 del 19.08.2022, del Ministero dell’Istruzione, con oggetto “Contrasto alla diffusione del contagio da COVID-19 in ambito scolastico. Riferimenti tecnici e normativi per l’avvio dell’a.s. 2022/2023”;
- Trasmissione del Vademecum illustrativo delle note tecniche concernenti le indicazioni finalizzate a mitigare gli effetti delle infezioni da Sars-Cov-2 in ambito scolastico, nei servizi educativi per l’infanzia e nelle scuole dell’infanzia, per l’a.s. 2022-23, del 28/08/2022, n. 1199.

La “ratio” delle citate indicazioni è quella, stante la situazione attuale, di “prepararsi ed essere pronti”.

Relativamente alla programmazione delle attività per l’anno scolastico 2022/2023, si mette in evidenza che, al momento in cui si scrive, le disposizioni emergenziali in vigore in ambito scolastico, hanno esaurito la loro validità il 31 agosto 2022 e, in assenza di ulteriore specifiche proroghe rinnovi, non prolungano i loro effetti nel prossimo anno scolastico 2022/23.

L’art. 3 del decreto-legge n. 24/2022 ha previsto che, fino al 31 dicembre 2022, il Ministro della Salute, di concerto con i Ministri competenti per materia o d’intesa con la Conferenza delle Regioni e delle Province autonome, può adottare e aggiornare linee guida e protocolli volti a regolare lo svolgimento in sicurezza dei servizi e delle attività economiche, produttive e sociali. Pertanto, nel caso in cui siano adottate dalle competenti autorità sanitarie nuove misure di prevenzione e sicurezza in corrispondenza dell’evoluzione della situazione epidemiologica, il Ministero provvederà a darne notizia e a fornire alle istituzioni scolastiche le opportune indicazioni operative e il supporto eventualmente necessario.

Si riportano in breve le Misure di prevenzione non farmacologiche di base per l’a.s. 2022-23.

Firmato digitalmente da Cattani Antonella

A. **PERMANENZA A SCUOLA NON CONSENTITA**

Non è consentita la permanenza a scuola in caso di sintomatologia compatibile con COVID-19:

- a. sintomi respiratori acuti come tosse e raffreddore con difficoltà respiratoria, vomito (episodi ripetuti accompagnati da malessere), diarrea (tre o più scariche con feci semiliquide o liquide), perdita del gusto, perdita dell'olfatto, cefalea intensa e/o
- b. temperatura corporea superiore a 37.5°C e/o
- c. test diagnostico per la ricerca di SARS-CoV-2 positivo.

Le studentesse e gli studenti che **presentano** a casa la **sintomatologia** descritta da uno dei casi a), b), c) **non dovranno recarsi a scuola**. Gli studenti con sintomi respiratori di lieve entità ed in buone condizioni generali che non presentano febbre, frequentano in presenza, indossando mascherine chirurgiche/FFP2 fino a risoluzione dei sintomi, igiene delle mani, etichetta respiratoria:

- coprirsi bocca e naso durante gli starnuti o la tosse utilizzando fazzolettini di carta o, in mancanza d'altro, la manica del proprio vestito;
- eliminare il fazzolettino di carta nel più vicino raccoglitore di rifiuti;
- igienizzare le mani subito dopo (con lavaggio o utilizzo di soluzione idroalcolica).

B. **UTILIZZO DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE RESPIRATORIA**

- È prescritto l'utilizzo di dispositivi di protezione respiratoria di tipo FFP2 per:
 - il personale scolastico a rischio di sviluppare forme severe di COVID-19;
 - le studentesse e gli studenti a rischio di sviluppare forme severe di COVID-19.
- Si ricorda che l'obbligo per il personale scolastico di indossare un dispositivo di protezione respiratoria è decaduto con la conclusione dell'anno scolastico 2021/2022 come da art. 9 del d.l. 24 marzo 2022, n. 24, convertito, con modificazioni, dalla L. 19 maggio 2022, n. 52.
L'uso di un dispositivo di protezione delle vie respiratorie per i lavoratori della pubblica amministrazione è attualmente previsto dalla Circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 1/2022 del 29 aprile 2022, recante in oggetto "indicazioni sull'utilizzo dei dispositivi individuali di protezione delle vie respiratorie".

Detta Circolare riporta i seguenti esempi (non esaustivi) sull'uso delle mascherine (FFP2):

UTILIZZO RACCOMANDATO

- per il personale che si trovi a contatto con il pubblico (c.d. sportello) e che sia sprovvisto di altre idonee barriere protettive;
- per il personale che svolga la prestazione in stanze in comune con uno o più lavoratori, anche se si è solo in due, salvo che vi siano spazi tali da escludere affollamenti;
- nel corso di riunioni in presenza;
- nel corso delle file per l'accesso alla mensa o altri luoghi comuni (ad esempio bar interni, code per l'ingresso in ufficio);
- per coloro che condividano la stanza con personale c.d. "fragile";
- in presenza di una qualsiasi sintomatologia che riguardi le vie respiratorie;
- negli ascensori;
- in ogni caso in cui, anche occasionalmente, si verifichi la compresenza di più soggetti nel medesimo ambiente.

UTILIZZO NON NECESSARIO

- in caso di attività svolta all'aperto;
- in caso di disponibilità di stanza singola per il dipendente;
- in ambienti ampi, anche comuni (ad es. corridoi, scalinate) in cui non vi sia affollamento o si mantenga una distanza interpersonale congrua.

C. ULTERIORI MISURE ORDINARIE E STRAORDINARIE

- Nelle aule e in tutti gli ambienti chiusi deve essere sempre garantito un frequente ricambio di aria.
- Gli ambienti devono essere sempre sanificati secondo le indicazioni del Rapporto ISS COVID-19 n. 25/2020 – versione del 20 maggio 2021.
- In presenza di uno o più casi confermati si deve procedere alla sanificazione straordinaria, secondo le indicazioni del Rapporto ISS COVID-19 n. 25/2020 – versione del 20 maggio 2021.

D. GESTIONE DI CASI COVID-19 SOSPETTI

Il personale scolastico o l'alunno/a che presenti sintomi indicativi di infezione da SARS-CoV-2 viene ospitato nella stanza dedicata (cd. Aula COVID) e, nel caso di minorenni, devono essere avvisati i genitori. Il soggetto interessato raggiungerà la propria abitazione e seguirà le indicazioni del MMG/PLS, che sarà opportunamente informato.

E. RIENTRO A SCUOLA DI SOGGETTI RISULTATI POSITIVI AL COVID-19

Per il rientro a scuola è necessario esibire l'esito negativo del test al termine dell'isolamento previsto.

F. GESTIONE DEI CONTATTI DI CASO

Al momento sono in vigore le disposizioni contenute nella Circolare del Ministero della Salute N. 19680 del 30.03.2022:

“A coloro che hanno avuto **contatti stretti** con soggetti confermati positivi al SARS-CoV-2 è applicato il regime dell'autosorveglianza, consistente nell'obbligo di indossare dispositivi di protezione delle vie respiratorie di tipo FFP2, al chiuso o in presenza di assembramenti, fino al decimo giorno successivo alla data dell'ultimo contatto stretto. Se durante il periodo di autosorveglianza si manifestano sintomi di possibile infezione da Sars-Cov-2, è raccomandata l'esecuzione immediata di un test antigenico o molecolare per la rilevazione di SARS-CoV-2 che in caso di risultato negativo va ripetuto, se ancora sono presenti sintomi, al quinto giorno successivo alla data dell'ultimo contatto.”

G. MISURE IN CASO DI RECRUDESCENZA NEL 1° CICLO

Per quanto riguarda il 1° Ciclo di Istruzione, le indicazioni individuano possibili ulteriori misure di prevenzione, da attivare, ove occorra, su disposizioni delle autorità sanitarie, in relazione a cambiamenti del quadro epidemiologico, quali:

- distanziamento di almeno 1 metro (ove le condizioni logistiche e strutturali lo consentano);
- precauzioni nei momenti a rischio di aggregazione;
- aumento frequenza sanificazione periodica;
- gestione di attività extracurricolari e laboratori, garantendo l'attuazione di misure di prevenzione quali distanziamento fisico, mascherine chirurgiche/FFP2, igiene delle mani, ecc.;
- mascherine chirurgiche, o FFP2, in posizione statica e/o dinamica (da modulare nei diversi contesti e fasi della presenza scolastica);
- concessione palestre/locali a terzi con obbligo di sanificazione;
- somministrazione dei pasti nelle mense con turnazione;
- consumo delle merende al banco

H. MISURE NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA

Le Indicazioni per la scuola dell'infanzia sottolineano la necessità di garantire la continuità scolastica in presenza e quella di prevedere il minimo impatto delle misure di mitigazione sulle attività scolastiche. Le Indicazioni richiamano le peculiarità didattiche ed educative di questo percorso scolastico che non rendono possibile l'applicazione di alcune misure di prevenzione, sia di tipo non farmacologico (es. distanziamento fisico e utilizzo delle mascherine), che farmacologico (la vaccinazione anti COVID-19 è autorizzata per i bambini a partire dai 5 anni di età). Fatta eccezione per tali misure, non applicabili, trovano conferma le misure di prevenzione di base per la ripresa scolastica valide per tutti i gradi di istruzione.

In ipotesi di recrudescenza della circolazione virale della SARS-CoV-2, da attivare, ove occorra, su disposizione delle autorità sanitarie, saranno possibili ulteriori misure di prevenzione, quali:

- attività educative da svolgersi - compatibilmente con gli spazi disponibili e le potenzialità organizzative - prevedendo gruppi stabili di bambini;
- divieto di portare negli spazi delle attività oggetti o giochi da casa, evitando l'uso promiscuo di giocattoli tra bambini appartenenti a gruppi diversi;
- accoglienza e ricongiungimento, ove possibile, organizzati all'esterno e, qualora si svolgano in ambiente chiuso, provvedendo alla pulizia approfondita e all'aerazione frequente e adeguata dello spazio. Accesso alla struttura con accompagnamento da parte di un solo adulto;
- somministrazione dei pasti nei locali delle mense scolastiche, limitando il più possibile la promiscuità tra bambini di gruppi diversi;
- consumo delle merende nello stesso spazio di esperienza dedicato al gruppo dei bambini.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

su proposta della commissione Sicurezza coinvolta nell'aggiornamento del DVR (D.Lgs 81/08) riunita il 31/08/2022 e in accordo con il Responsabile SPP e il Medico competente

TENUTO CONTO delle Indicazioni citate sopra;

CONSIDERATA la necessità di tutelare la salute della comunità scolastica coinvolta (dirigenti, docenti, personale ATA, studenti famiglie) durante lo svolgimento delle attività in presenza presso le sedi delle istituzioni scolastiche;

CONSIDERATA la complessità organizzativa e le peculiarità che caratterizzano l'erogazione del servizio scolastico nei vari ordini e gradi, con particolare riferimento all'esigenza di salvaguardare il benessere psicofisico sociale ed emotivo soprattutto dei minori garantendo lo svolgimento dell'attività di presenza, la qualità dei contesti educativi e dei processi di apprendimento;

STABILISCE QUANTO SEGUE

Il coordinamento delle azioni è operato dal dirigente scolastico, in collaborazione con il responsabile SPP, il comitato di sicurezza, il responsabile LS, sotto la supervisione del medico competente.

Il dirigente scolastico che esercita le funzioni di datore di lavoro nelle scuole statali informa tutto il personale interno ed esterno all'istituto, gli studenti le famiglie degli alunni sulle regole fondamentali di comportamento/igiene che devono essere adottate in tutti gli ambienti della scuola, attraverso informazione diretta ed una costante ed aggiornata pubblicazione di documenti, circolari in apposite aree predisposte sul sito Web istituzionale. Saranno attuate, inoltre, anche apposite iniziative di formazione ed aggiornamento per il personale, per i genitori per gli studenti allo scopo di fornire la più ampia e

Firmato digitalmente da Cattani Antonella

consapevole informazione sulle misure di prevenzione sanitarie Covid e sulle metodologie per la didattica digitale integrata.

Nel contesto della formazione rivolto agli alunni, genitori e personale scolastico sulle misure di prevenzione e protezione adottate, si ravvisa l'opportunità di ribadire la responsabilità individuale e genitoriale.

In particolare si ribadisce per le famiglie, gli allievi e per tutto il personale interno che esterno l'istituzione scolastica che non è consentita la permanenza a scuola in caso di sintomatologia compatibile con COVID-19:

- a. sintomi respiratori acuti come tosse e raffreddore con difficoltà respiratoria, vomito (episodi ripetuti accompagnati da malessere), diarrea (tre o più scariche con feci semiliquide o liquide), perdita del gusto, perdita dell'olfatto, cefalea intensa e/o
- b. temperatura corporea superiore a 37.5°C e/o
- c. test diagnostico per la ricerca di SARS-CoV-2 positivo.

Le studentesse e gli studenti che presentano a casa la sintomatologia descritta da uno dei casi a), b), c) non dovranno recarsi a scuola.

Gli studenti con sintomi respiratori di lieve entità ed in buone condizioni generali che non presentano febbre, frequentano in presenza, indossando mascherine chirurgiche/FFP2 fino a risoluzione dei sintomi, igiene delle mani, etichetta respiratoria:

- coprirsi bocca e naso durante gli starnuti o la tosse utilizzando fazzolettini di carta o, in mancanza d'altro, la manica del proprio vestito;
- eliminare il fazzolettino di carta nel più vicino raccoglitore di rifiuti;
- igienizzare le mani subito dopo (con lavaggio o utilizzo di soluzione idroalcolica).

E' fatto obbligo a ciascun lavoratore di informare tempestivamente il dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.

Si richiede ad ogni lavoratore e studente di curare la propria igiene personale e di praticare l'igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie), non toccarsi occhi naso bocca con le mani.

DISPOSIZIONI GENERALI

In particolare verranno seguite le seguenti misure:

- adottare misure di distanziamento all'interno dell'aula e della mensa;
- garantire frequenti cambi d'aria all'interno dello spazio temporale delle attività didattiche;
- regolamentare gli ingressi e le uscite utilizzando accessi aggiuntivi e differenziati rispetto a quelli ordinari;
- svolgere le attività di ed. fisica possibilmente all'aperto e/o utilizzando tutto lo spazio della palestra assicurando un adeguato distanziamento nelle attività dinamiche e limitando i giochi di squadra che non permettono un adeguato distanziamento;
- prevedere per i docenti di sostegno l'utilizzo di mascherine chirurgiche/FFP2 e/o dispositivi di protezione individuale (nello specifico docente potrà usare unitamente alla mascherina, guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose). Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione si dovrà necessariamente tener conto della tipologia della disabilità e delle ulteriori eventuali indicazioni impartite dalla famiglia dell'alunno o dal medico;
- prevedere per i collaboratori scolastici impegnati nella mensa l'utilizzo di mascherine chirurgiche/FFP2 e/o dispositivi di protezione individuale (guanti e/o dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose);
- igienizzare le mani all'ingresso a scuola: ogni classe/sezione avrà a disposizione un flacone di gel disinfettante;

- fare igienizzazione le mani agli alunni più volte al giorno usando, quando possibile, acqua e sapone o in alternativa l'apposito gel disinfettante;
- non lasciare a scuola i propri materiali, in particolare i libri scolastici e i quaderni;
- evitare assembramenti;
- sanificare le proprie mani prima e dopo l'utilizzo delle macchine fotocopiatrici;
- l'accesso ai servizi igienici da parte degli alunni dovrà essere contingentato dal collaboratore scolastico che presiederà l'ingresso dei servizi;
- qualora sia necessario utilizzare materiali comuni, sanificarli prima e dopo ogni utilizzo;
- in caso di utilizzo dei distributori di cibo e bevande, procedere sempre ad una adeguata igienizzazione delle mani prima e dopo averli usati;
- utilizzare per soffiarsi il naso esclusivamente fazzolettini di carta usa e getta;
- mantenere l'aula Covid in ogni edificio scolastico.

Per la **scuola dell'infanzia**, si specifica che:

- sanificare giornalmente e/o più volte al giorno, secondo le attività svolte, ambienti, superfici, arredi, oggetto d'uso (fasciatoio, seggioloni, lettini, ...) e giochi;
- prevedere gruppi piuttosto stabili di bambini;
- controllare e regolamentare l'utilizzo del bagno in modo da evitare affollamenti;
- evitare l'uso promiscuo di giocattoli tra bambini appartenenti a gruppi diversi;
- vietare che i bambini portino oggetti e giocattoli da casa;
- pulire l'ingresso della scuola dopo l'accesso dei genitori;
- distribuire la merenda e i pasti all'interno delle sezioni e/o spazi identificati;
- dormire all'interno della sezione.

Il presente documento è suscettibile di variazioni ed integrazioni.

FORMAZIONE E INFORMAZIONE

Il Dirigente Scolastico informerà i lavoratori e chiunque entri nei locali scolastici, circa le disposizioni delle Autorità, tramite affissione all'ingresso e all'interno degli ambienti degli edifici e attraverso il Sito dell'istituto (www.icspallanzani.edu.it).

I docenti preposti alla sicurezza dovranno vigilare sull'applicazione delle disposizioni.

L'informazione è considerata il primo fondamento della prevenzione e controllo delle inosservanze delle regole di prevenzione e contenimento del contagio.

ORGANIGRAMMA

Referente COVID

In ogni plesso scolastico è individuato un docente referente COVID, con il compito di raccordo con il Dipartimento di Prevenzione dell'AUSL competente. E' individuato anche un sostituto e uno/due collaboratore/i scolastici.

- SCUOLA DELL'INFANZIA LA ROCCA: **Fornaciari Giuliana, Benevelli Lucia** (collaboratore scolastico)
- SCUOLA PRIMARIA SPALLANZANI SCANDIANO: **Bilotta Enza, Lusuardi Cristina, Sotera Lituania, Euripide Maria, De Girolamo Alessandro** (collaboratori scolastici)
- SCUOLA PRIMARIA MONTALCINI ARCETO: **Campioli Gloria, Farioli Roberta, Petti Rachelina, Lobetti Maria** (collaboratori scolastici)
- SCUOLA PRIMARIA VENTOSO: **Pellegrini Silvia e Castellani Stefania** + collaboratore da individuare tra il personale assegnato.
- SCUOLA PRIMARIA PRATISSOLO "M. Lodi": **Dellomonaco Valeria, Frontera Maria** (collaboratore scolastico)

Firmato digitalmente da Cattani Antonella

- SCUOLA SECONDARIA I GR. VALLISNERI ARCETO: **Pentassuglia Giuseppe, Casini Emanuela, Esposito Maria** (collaboratore scolastico)

Gruppo di Supporto

E' costituito un gruppo di supporto per studiare, analizzare ed attuare le misure tecniche ed organizzative per il contrasto della diffusione del contagio formato da:

- Dirigente Scolastico;
- Docenti Capogruppo/Referenti di plesso;
- Preposti alla Sicurezza, al bisogno;
- Referenti Covid, al bisogno;
- RSPP, al bisogno;
- Medico Competente, al bisogno;
- Animatore Digitale, al bisogno.

ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELL' ATTIVITA' SCOLASTICA

Locale Covid-19

In ciascun plesso, a seguito di opportuno sopralluogo, è stato individuato un locale "Covid-19", chiaramente identificato con cartello sulla porta e dotato di apposita attrezzatura. In tali locali, tutti dotati di finestre apribili per favorire un cospicuo ricambio d'aria, è presente un lettino smontabile, una cassetta di intervento ad hoc costituita e contenente:

- Termometro ad infrarossi
- Mascherine chirurgiche (da far indossare all'assistito)
- Mascherine FFP2 (da indossare all'accompagnatore)
- Visiera
- Guanti in lattice usa e getta
- Soluzione idroalcolica per il lavaggio e disinfezione delle mani.

Materiali degli alunni solo per infanzia

- Ogni alunno dovrà usare esclusivamente i propri materiali e sussidi didattici. I libri e i quaderni personali dovranno essere portati a scuola e riportati a casa ogni giorno, al fine di essere pronti da affrontare una nuova ipotetica chiusura della scuola.
- Non sarà possibile portare a scuola oggetti personali come giochi e giocattoli, album di figurine, ecc.
- Anche i docenti dovranno utilizzare materiali e sussidi personali, ad esempio biro e altri strumenti per scrivere, agende, libri, ecc.
- Nel caso in cui avvenga uno scambio di materiale comune sarà indispensabile sanificare l'oggetto utilizzando gli appositi prodotti igienizzanti spray a disposizione.

I giochi e gli arredi dovranno rimanere separati ad uso esclusivo di ciascuna sezione. Le brandine saranno posizionate nelle relative sezioni di appartenenza.

Mensa

Per i plessi a tempo pieno si prevede la seguente organizzazione:

- Scuola dell'Infanzia "La Rocca": i bambini consumano il pasto nella propria sezione e/o in alternativa verranno raggruppati in due sezioni;
- Scuola Primaria "L. Spallanzani": doppio turno in mensa e un turno nell'aula 7.
- Scuola Primaria "Rita Levi Montalcini": doppio turno più una classe che consuma il pasto nella propria aula con rotazione settimanale.
- Scuola Primaria di Ventoso: due classi consumano il pasto nella mensa 1; due classi mangiano nella mensa 2 dove terminato il turno si recherà la classe rimanente.
- Scuola primaria "M. Lodi": un unico turno.

In tutti i plessi i bambini consumeranno il pasto all'interno di stoviglie monoporzione compostabili e/o di ceramica.

Lo scodellamento viene effettuato dal personale della Cooperativa che ha vinto l'appalto (CIR) e/o dai collaboratori scolastici.

I docenti collaborano, se necessario, indossando guanti e mascherina.

Prima e dopo la mensa è fondamentale curare l'igiene delle mani. In mensa verrà garantita la distanza di 1 metro tra le rime boccali degli alunni.

Intervallo

Si invitano i docenti e i collaboratori scolastici a vigilare al fine di creare meno affollamenti possibili nei bagni e nelle zone comuni.

Si invitano i docenti a trascorrere gli intervalli all'aperto tutte le volte che le condizioni atmosferiche lo consentono. Per questo sono state identificate, per ogni plesso, delle zone del cortile dedicate ad ospitare determinate classi durante l'intervallo.

In caso di maltempo l'intervallo andrà svolto all'interno della propria aula.

Spostamenti degli alunni

Per gli spostamenti degli alunni all'interno dell'edificio scolastico, ad esempio nelle fasi di ingresso e di uscita, per recarsi in aule speciali, per recarsi nei bagni, ecc. occorrerà sempre tenere la destra.

MODALITA' DI ACCESSO DI LAVORATORI E STUDENTI

All'ingresso, negli uffici di segreteria, nelle postazioni di ogni piano/atrio, in ogni aula, sono collocate dispenser contenenti gel disinfettante per le mani e salviettine monouso.

Si consiglia al personale ATA, al momento dell'ingresso di evitare l'assembramento in corrispondenza del timbratore e degli armadietti.

Per tutti i plessi è stato definito un piano per gli ingressi e le uscite, differenziate per gli alunni delle varie classi.

Affinché questa organizzazione funzioni adeguatamente, è necessario che i docenti **rispettino gli orari previsti in modo scrupoloso** e che vi sia la presenza nelle aree di pertinenza di n.1 collaboratore scolastico.

I docenti dovranno attenersi agli ingressi segnalati dal piano di flusso e dalle piantine allegate, a seconda delle aule a cui sono diretti alla prima ora, se non arrivano con largo anticipo. In questo caso possono dirigersi in aula insegnanti o direttamente nell'aula di lezione della prima ora e, successivamente, **attendere gli alunni nelle zone prestabilite per l'ingresso.**

Gli studenti dovranno attenersi il piano degli ingressi suddivisi nei diversi punti di accesso secondo l'aula di appartenenza o di destinazione della prima ora, secondo i piani stabiliti nei diversi plessi.

Dovranno altresì attenersi agli orari indicati in modo da non causare assembramenti in ingresso.

In fase di uscita gli studenti dovranno utilizzare l'accesso assegnato all'aula in cui saranno nell'ultima ora, secondo i piani stabiliti nei diversi plessi scolastici e non sostare nelle aree di pertinenza della scuola.

Gli studenti che arrivano in ritardo, dovranno sempre essere accompagnati fino all'ingresso principale della scuola dai rispettivi genitori e/o loro delegati.

Gli alunni che utilizzano trasporto di linea e/o scolastico in ritardo per causa non imputabile alla loro volontà, verranno fatti entrare senza nessuna giustificazione, ma sarà cura del docente dell'ora segnalare ritardo sul registro elettronico o sul diario in modo che la famiglia possa prendere visione.

In allegato il prospetto con gli orari di entrata/uscita di ogni plesso.

Puntualità

Per garantire l'accoglienza e la vigilanza degli alunni è assolutamente necessario che i docenti siano molto puntuali, facendosi trovare nel punto di raccolta/ingresso almeno 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni.

Giacche e Zaini

Per la **Scuola dell'Infanzia al momento** le giacche degli alunni non andranno riposte dentro a buste di plastica trasparenti, ma si chiede di riporle il più distanziate possibile. Questa operazione dovrà essere svolta dagli operatori scolastici, i quali dovranno igienizzarsi le mani tra un ingresso e l'altro di bambini.

Per la **scuola primaria** le giacche andranno posizionate nello zaino. Gli zaini saranno collocati in modo alternato tra appendiabito e pavimento per evitare il contatto tra gli stessi.

Per la **scuola secondaria di primo grado** le giacche andranno posizionate sullo schienale delle sedie mentre gli zaini saranno collocati vicino alle pareti laterali (per non ostacolare l'eventuale evacuazione) e all'interno delle scaffalature presenti in ogni aula.

La presenza di giacche sullo schienale delle sedie potrebbe dar luogo ad impedimenti/ostacoli durante l'evacuazione in caso di emergenza; si rimanda alle prime prove di evacuazione la verifica di quest'ultimo aspetto.

MODALITA' DI ACCESSO AI SOGGETTI ESTERNI (FAMIGLIE E FORNITORI)

Pur essendo stato ridotto, per quanto possibile l'accesso all'utenza e ai fornitori esterni, I necessari ingressi (quando non preventivamente concordati, come solitamente dovrebbe essere) sono filtrati dal presidio dei collaboratori scolastici; ai fornitori è indicata l'obbligatorietà del carico/scarico/consegna ad almeno 1 metro di distanza tramite comunicazione al momento dell'ordine/prenotazione di appuntamento e/o tramite cartellonistica all'ingresso. Eventuali operatori esterni saranno accompagnati dai collaboratori nel bagno messo a disposizione per gli esterni che dovrà essere tempestivamente sanificato.

Una volta scaricata la merce, oppure toccato documenti provenienti dall'esterno, è opportuno disinfettare la superficie di appoggio del pacco con appositi disinfettanti e igienizzare le mani con soluzione idroalcolica.

I genitori che debbano accedere all'interno della scuola per assoluta necessità (accompagnare in ritardo il proprio figlio e/o ritiro in anticipo, accesso alla segreteria,...) dovranno attendere all'ingresso nelle postazioni segnalate.

I ricevimenti dei genitori saranno regolamentati tramite apposita circolare previo parere del collegio dei docenti e delibera del consiglio d'istituto secondo la normativa vigente.

L'accesso allo sportello della segreteria sarà regolamentato secondo le norme vigenti.

PULIZIA E IGIENIZZAZIONE

La pulizia e l'igienizzazione dei locali, delle apparecchiature, delle attrezzature, degli arredi e degli strumenti di lavoro diviene un fattore fondamentale nella gestione degli ambienti ad alta frequentazione, al fine di evitare, per quanto tecnicamente possibile, già nella normalità dei casi, la trasmissione di malattie note – quali le malattie dell'infanzia, l'influenza, la tubercolosi, la meningite, la salmonellosi, l'epatite A e B, nonché, nelle attuali condizioni di emergenza, il virus Sars Cov 2.

L'Istituto assicura la pulizia giornaliera e l'ingegnerizzazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni, attraverso la predisposizione di un piano di lavoro ben definito crono programma documentato anche attraverso apposito registro regolarmente aggiornato.

Nel piano di pulizia sono inclusi:

- gli ambienti di lavoro e le aule, la palestra e le aree comuni;
- i servizi igienici (con attenzione anche ai rubinetti dell'acqua) e gli spogliatoi (se utilizzati);

- le attrezzature e postazioni di lavoro o laboratori ad uso promiscuo;
- materiale didattico ludico;
- le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es: pulsantiera dell'ascensore, dei telecomandi, distributore, passamano, tastiere, schermi touch, mouse, maniglie, pulsanti, interruttori, superfici di scrivanie e banchi, sedie e braccioli, fasciatoi,...).

I servizi igienici devono essere puliti almeno due volte al giorno e nel caso di attività pomeridiane anche 3.

Nel caso di presenza della persona con Covid-19 all'interno dei locali, si procede alla pulizia e igienizzazione dei suddetti, nonché della loro ventilazione, fino ad ulteriori protocolli che saranno resi pubblici sul sito dell'istituto.

In ogni locale è reperibile la soluzione igienizzante per le mani, nei bagni sono stati collocati dispenser di sapone e cartellonistica delle corrette modalità di lavaggio delle mani.

Per la pulizia degli ambienti è necessario procedere alle pulizie ordinarie: pulizia dei pavimenti e successivo passaggio con ipoclorito di sodio 0,1% (ad esempio diluizione 1:50 se viene utilizzata la candeggina domestica a una concentrazione iniziale nel 5%), pulizia dei piani di lavoro, tastiere di pc, telefoni, maniglie di porte finestre, superfici e componenti dei servizi igienici, tastiere dei distributori automatici di bevande e successivo passaggio con etanolo al 75%.

In caso siano segnalati soggetti allergici sarà fornito detergente virucida alternativo rispetto ad alcol e candeggina.

SMALTIMENTO MASCHERINA, GUANTI E SIMILI

In base a quanto indicato dall'Istituto Superiore di Sanità nella pubblicazione "Indicazione ad interim per la gestione dei rifiuti urbani in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-COV-2" (aggiornata al 18 maggio 2020) e dalla regione Emilia-Romagna (OPGR n. 57 del 03/04/2020, OPGR n. 43 per 20/03/2020) tutti DPI usati per la prevenzione del Covid-19 possono essere smaltiti dai rifiuti differenziati secco. Si dovrà però avere cura di:

- utilizzare **contenitori dedicati** che minimizzino le possibilità di contatto diretto dei lavoratori con il rifiuto e il contenitore, inoltre la posizione degli stessi deve essere chiaramente identificabile;
- usare un doppio sacchetto (uno dentro l'altro);
- i contenitori dovranno essere tali da garantire un'adeguata areazione, pertanto dovranno essere collocati in locali con efficace ricambio di aria e comunque al riparo da eventi meteorologici;
- il prelievo del sacco contenente i rifiuti in oggetto dovrà avvenire solo dopo chiusura dello stesso tramite lacci o nastro adesivo e, prima della chiusura, il personale dedicato dovrà provvedere a spruzzatura manuale di prodotti sanificanti; i sacchi opportunamente chiusi dovranno essere conferiti nel rifiuto indifferenziato. Durante tali operazioni il personale dovrà utilizzare guanti monouso e non dovrà comprimere i sacchetti.

IL RIENTRO A SCUOLA DOPO UN PERIODO DI QUARANTENA/ISOLAMENTO PUO' AVVENIRE SOLO A FRONTE DELLA CERTIFICAZIONE DEL DIPARTIMENTO DI SANITA' PUBBLICA DELL'ASL.

È importante sottolineare che le misure di prevenzione protezione indicate contano sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento E sulla collaborazione attiva di studenti famiglie nel continuare a mettere in pratica di comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.

ALLEGATI

TABELLA INGRESSI/USCITE

PROCEDURE PER IL LAVAGGIO DELLE MANI (SCHEDA E VIDEO al seguente link <https://www.youtube.com/watch?v=gh9X4ENh6bE>)

PROCEDURA DI PULIZIA E DISINFEZIONE DEI LOCALI, DEGLI AMBIENTI, DELLE POSTAZIONI DI LAVORO E DELLE AREE COMUNI E DI SVAGO PER RIDURRE LE PROBABILITÀ DI CONTAGIO DA SARS-COV-2

ORARI DI INGRESSO USCITA DEI DIVERSI PLESSI SCOLASTICI**SCUOLA DELL'INFANZIA "LA ROCCA"**

	ENTRATA	ORA	USCITA	ORA
Sezione	3 anni	7,30-9.00	3 anni	11.30/12.45 16.00
sezione	4 anni	7,30-9.00	4 anni	11.30/12.45 16.00
Sezione	5 anni	7,30-9.00	5 anni	11.30/12.45 16.00

SCUOLA PRIMARIA DI VENTOSO

CLASSE	ENTRATA	ORA	USCITA	ORA
1^A	ingresso 2	7.55	ingresso 2	16.30 - Il mercoledì alle 14,00
2^A	ingresso 1	7.55	ingresso 1	16.30 - Il mercoledì alle 14,00
3^A	ingresso 1	7.55	ingresso 1	16.30 - Il mercoledì alle 14,00
4^A	ingresso 1	7.55	ingresso 1	16.30 - Il mercoledì alle 14,00
5^A	ingresso 2	7.55	ingresso 2	16.30 - Il mercoledì alle 14,00

SCUOLA PRIMARIA "M. LODI"

CLASSE	ENTRATA	ORA	USCITA	ORA
1^A	porta laterale aula (lato sud)	7.55	porta laterale aula (lato sud)	16.30 - Il mercoledì alle 14,00
3^A	porta laterale aula (lato sud)	7.55	ingresso principale (lato sud)	13.00
4^A	ingresso principale (lato ovest)	7.55	ingresso principale (lato ovest)	13.00
5^A	ingresso principale (lato ovest)	7.55	ingresso principale (lato ovest)	13.00

SCUOLA PRIMARIA "L. SPALLANZANI"

CLASSE	Cancello di ingresso	Porta di Ingresso	ORA	Porta di Uscita	Cancello di Uscita	ORA
1^ A	Via Cesari	Ingresso 1  rosso	7,55	Ingresso 1  rosso	Via Cesari	13:00
1^ C	Via Vittorio Veneto	Ingresso 5  giallo	7,55	Ingresso 5  giallo	Via Vittorio Veneto	16:30 (mercoledì ore 14:00)
2^ A 2^ B	V.le della Rocca	Ingresso 3  azzurro	7,55	Ingresso 3  azzurro	V.le della Rocca	13:00
2^ C	Via Vittorio Veneto	Ingresso 4  rosa	7,55	Ingresso 4  rosa	Via Vittorio Veneto	16:30 (mercoledì ore 14:00)
3^ A	Via Vittorio Veneto	Ingresso 5  giallo	7,55	Uscita 5  giallo	Via Vittorio Veneto	13:00 16:30 (mercoledì ore 14:00)
3^ B	Via Vittorio Veneto	Ingresso 5  giallo	7,55	Uscita 5  giallo	Via Vittorio Veneto	13:00 16:30 (mercoledì ore 14:00)
4^ A 4^ B	Via Cesari	Ingresso 1  rosso	7,55	Ingresso 1  rosso	Via Cesari	13:00
4^ C	Via Vittorio Veneto	Ingresso 4  rosa	7,55	Ingresso 4  rosa	Via Vittorio Veneto	16.30 (mercoledì ore 14:00)
5^ A 5^ B	V.le della Rocca	Ingresso 3  azzurro	7,55	Ingresso 3  azzurro	V.le della Rocca	13:00
5^ B tempo pieno	Via Vittorio Veneto	Ingresso 4  rosa	7,55	Ingresso 4  rosa	Via Vittorio Veneto	16:30 (mercoledì ore 14:00)

SCUOLA PRIMARIA "RITA LEVI MONTALCINI"

CLASSE	ENTRATA	ORA	USCITA	ORA
1^A	NUMERO 1	7,55	NUMERO 1	13,00
1^B	NUMERO 1	7,55	NUMERO 1	13,00
1^C	NUMERO 3	7,55	NUMERO 3	16.30 - Il mercoledì alle 14,00
2^A	NUMERO 2	7.55	NUMERO 2	13,00
2^B	NUMERO 2	7.55	NUMERO 2	13,00
2^C	NUMERO 4	7.55	NUMERO 4	16.30 - Il mercoledì alle 14,00
3^A	NUMERO 1	7.55	NUMERO 1	13,00
3^B	NUMERO 1	7.55	NUMERO 1	13,00
3^C	NUMERO 4	7.55	NUMERO 4	16.20 - mercoledì 15.05
4^A	NUMERO 2	7.55	NUMERO 2	13,00
4^B	NUMERO 2	7.55	NUMERO 2	13,00
4^C	NUMERO 4	7.55	NUMERO 4	16.30 - Il mercoledì alle 14,00
5^A	NUMERO 2	7.55	NUMERO 2	13,00
5^B	NUMERO 3	7.55	NUMERO 3	13,00
5^C	NUMERO 3	7.55	NUMERO 3	16.30 - Il mercoledì alle 14,00

NB: ingresso n. 1, ingresso principale su via Corradi;
Ingressi n. 2 - 3 - 4 sul retro della scuola, su via Pagliani

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "A. VALLISNERI"

CLASSE	ENTRATA	ORA	USCITA	ORA
1^A 2^A 3^A	INGRESSO 1 (TUNNEL)	7,55	INGRESSO 1 (TUNNEL)	14.00
1^B 2^B 3^B	INGRESSO 1 (TUNNEL)	7,55	INGRESSO 1 (TUNNEL)	13.00
1^C 2^C 3^C	INGRESSO 2 (porta sotto alla scala di emergenza a fianco del tunnel)	7.55	INGRESSO 2 (porta sotto alla scala di emergenza a fianco del tunnel)	13.00