



ISTITUTO COMPRENSIVO "LAZZARO SPALLANZANI"

Viale della Rocca 8 - Scandiano (RE)
Tel/fax: 0522-857593 Sito: www.icspallanzani.edu.it
Email: reic85400a@istruzione.it Pec: reic85400a@pec.istruzione.it
Codice Fiscale: 91161280358 - Codice Univoco: UFZKCE



Piano Scolastico per la DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA A.S. 2021/2022

Il presente documento, allegato al Piano Triennale dell'Offerta Formativa, è redatto tenendo conto del seguente quadro normativo (da marzo 2020 ad oggi). Vengono riportate alcune delle norme di riferimento:

- Decreto Legge 25 marzo 2020, n.19 (art.1, c.2, lett. P)
- Nota Dipartimentale 17 marzo 2020 n.388
- Decreto legge 8 aprile 2020, n.22 convertito con modificazioni con Legge 6 giugno 2020, n.41 (art.2, c.3)
- Decreto Legge 19 maggio 2020, n.34
- Decreto Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n.39
- Linee Guida di cui all'Allegato A del Decreto Ministro dell'Istruzione recante "Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39", del 7 agosto 2020, n.89
- Decreto Legge 6 agosto 2021, n. 111, "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti".
- "Piano scuola 2021-22. Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative nelle istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione".

Il presente documento, approvato dal Collegio docenti, indica criteri e modalità di attuazione della Didattica Digitale Integrata che prevede oltre alla consueta attività didattica in presenza anche attività a distanza grazie alle tecnologie considerate uno strumento utile per facilitare apprendimenti curricolari e favorire lo sviluppo cognitivo. Già durante gli scorsi anni scolastici tutti gli alunni della Scuola Primaria e Secondaria hanno partecipato ad attività volte a fornire un primo approccio all'informatica come disciplina

trasversale a tutte le altre. Anche grazie ai nuovi atelier digitali, allestiti nelle varie Scuole, l'informatica è stata un potente alleato per rendere divertenti, produttivi e motivanti i contenuti disciplinari proposti dai docenti, favorendo la competenza digitale e creando nuovi ambienti di apprendimento.

Dall'idea di Laboratorio d'informatica, nella didattica digitale integrata si passa alla tecnologia che entra in "classe" – a prescindere se in aula o a casa – e, adotta metodologie e strumenti tipici dell'apprendimento attivo, supportando la didattica quotidiana.

In questa prospettiva compito dell'insegnante è quello di creare ambienti sfidanti, divertenti, collaborativi in cui:

- valorizzare l'esperienza e le conoscenze degli alunni;
- favorire l'esplorazione e la scoperta;
- incoraggiare l'apprendimento collaborativo;
- promuovere la consapevolezza del proprio modo di apprendere;
- alimentare la motivazione degli studenti;
- attuare interventi personalizzati nei riguardi delle diversità.

I contenuti del presente documento sono il frutto dell'esperienza maturata in questi anni di emergenza legata alla pandemia da COVID-19, ai materiali, alle indicazioni normative e tecniche, ma soprattutto a riflessioni e confronti emersi in ambito collegiale.

Il Collegio docenti ritiene necessario affermare che l'azione della scuola è basata sulla relazione educativa e su un orizzonte pedagogico che riconosce nel diritto costituzionale all'istruzione il fondamento del pieno sviluppo della personalità degli alunni.

Il DL 11/2021 ha stabilito che le attività scolastiche siano svolte in presenza, *“al fine di assicurare il valore della scuola come comunità e di tutelare la sfera sociale e psico-affettiva della popolazione scolastica”*.

La DDI consente di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti sia in caso di nuovo lockdown/sospensione delle lezioni in presenza (deroga per territori e/o istituzioni scolastiche consentita alle autorità locali: presidente della Regione, sindaco), sia in caso di quarantena di singoli studenti/gruppi classe disposti dalle autorità sanitarie.

La DDI è diretta anche agli alunni che presentano fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, consentendo di poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie che devono presentare domanda al dirigente attraverso specifico modulo (che si allega).

In tutti e soli questi casi, escludendo la possibilità del ricorso alle attività a distanza per ogni altra fattispecie, sarà possibile il ricorso a forme di didattica digitale integrata.

La DDI, intesa come metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, permette di:

1. mantenere viva la relazione e la comunicazione con l'intera classe e attivarsi affinché ciascun/a alunno/a sia coinvolto/a in percorsi significativi di apprendimento;
2. raggiungere gli allievi e ricostituire il gruppo classe anche in modalità virtuale;
3. diversificare l'offerta formativa con il supporto di metodi comunicativi e interattivi;
4. personalizzare il percorso formativo in relazione alle esigenze dell'alunno/a;
5. contribuire allo sviluppo delle capacità degli studenti di ricercare, acquisire ed interpretare criticamente le informazioni;
6. rispondere alle esigenze dettate da Bisogni educativi Speciali (disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento, svantaggio linguistico, etc.);
7. privilegiare un approccio didattico basato sugli aspetti relazionali, lo sviluppo dell'autonomia e il senso di responsabilità degli alunni e delle alunne;
8. valorizzare e rafforzare gli elementi positivi, i contributi originali, le buone pratiche che possono emergere da parte degli alunni, fornendo un riscontro immediato e costante con indicazioni di miglioramento rispetto agli esiti parziali, incompleti o non del tutto adeguati;
9. privilegiare la valutazione formativa per valorizzare il progresso, l'impegno, la partecipazione, la disponibilità, osservando con continuità il processo di apprendimento e di costruzione del sapere.

L'uso del digitale consente di potenziare la didattica e permette di acquisire strumenti utili all'attività in presenza, a distanza o in forma mista; va introdotto e progettato in base all'età e alle caratteristiche degli alunni.

La scuola dispone di **strumenti tecnologici** (computer, Chromebook e LIM), recenti e funzionanti, a disposizione degli studenti e degli insegnanti per le attività di insegnamento/apprendimento/aggiornamento/progettazione/ricerca.

L'istituto offre in comodato d'uso gratuito, secondo i criteri di concessione approvati in Consiglio di Istituto, i device della scuola, in via prioritaria agli studenti e in via residuale ai docenti a tempo determinato (in quanto non assegnatari della Carta Docente) che ne faranno richiesta secondo le modalità rese note alla comunità scolastica tramite pubblicazione sul sito.

(Si allega regolamento di comodato d'uso).

I docenti della scuola continuano il processo di **formazione** per le competenze sull'utilizzo delle TIC nell'azione didattica, supportati e guidati dall'Animatore Digitale e dal Team Digitale. Sono quindi disponibili a formarsi e a sperimentare metodologie, strumenti e ambienti di apprendimento innovativi. Si segnalano ottime opportunità formative attraverso Il Servizio Marconi TSI e Le scuole Future Labs dell'E.R. E' possibile registrarsi a <https://iscrizioni.istruzioneer.it/> per

- iscriversi ai corsi di formazione ed eventi organizzati dall'Ufficio scolastico regionale per l'Emilia-Romagna;
- sottoscrivere la ricezione della newsletter del Servizio Marconi TSI di USR-ER con notizie relative alle attività promosse.

Organizzazione

La programmazione del Consiglio di classe/gruppo docente deve garantire un equilibrato bilanciamento tra attività sincrone e asincrone, considerando che l'attività a distanza comporta un diverso carico cognitivo per gli studenti. Inoltre, l'approccio metodologico integrato, in riferimento alle caratteristiche della formazione digitale e al mutamento del contesto, non può ridursi ad una mera riproposizione (o riproduzione) delle attività in presenza.

Si indica un elenco (non esaustivo) delle attività:

Attività sincrone	<p>Per attività sincrone si intende quelle svolte con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. In particolare, sono da considerarsi attività sincrone:</p> <ul style="list-style-type: none">• video-lezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva-audiovideo in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;• svolgimento di compiti, quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante.
Attività asincrone	<p>Per attività asincrone si intende quelle svolte senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. Consiste nella trasmissione e nello scambio di contenuto e materiali che non prevedono l'espletamento di azioni contemporanee.</p> <p>Sono da considerarsi attività asincrone:</p> <ul style="list-style-type: none">• video-lezioni e audio-lezioni registrate;• visione di video-lezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;• condivisione di risorse di vario tipo (schemi, mappe, testi, slide,...) attraverso classroom o altre piattaforme autorizzate;• indicazione cadenzata di parti del testo da leggere e/o studiare e di attività da svolgere sul libro o su altri supporti suggeriti e/o inviati dal docente;• esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali nell'ambito di un project work, da svolgere individualmente o in gruppo;• attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, quali l'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante. <p>Per ciascuna attività asincrona, l'insegnante stima l'impegno richiesto al singolo e/o al gruppo di alunni in termini di ore stabilendo dei termini per la consegna/restituzione che tengano conto del carico di lavoro complessivamente richiesto e bilanciando le attività da svolgere con l'uso di strumenti digitali o con altre tipologie di studio</p>

Per l'intero Istituto varrà quanto segue:

- le attività potranno essere organizzate anche a piccolo gruppo (con supervisione del docente);
- ogni incontro in modalità sincrona avrà una durata massima di 45-60 minuti;
- l'invio di materiale didattico in formato digitale, sia da parte dei docenti sia da parte degli studenti, è consentito dal lunedì al venerdì fino alle ore 19:00, e al sabato fino alle ore 13:00, salvo diverso accordo tra l'insegnante e il singolo alunno/gruppo di alunni;
- all'inizio dell'incontro, l'insegnante avrà cura di rilevare la presenza degli alunni; le **assenze** dalle attività sincrone dovranno essere giustificate da parte della famiglia, alla stregua delle assenze dalle lezioni in presenza, attraverso il Registro Elettronico;
- le assenze verranno registrate come assenze orarie (segnalate sul Registro Elettronico come ALTRO TIPO DI NOTA/COMUNICAZIONE);
- il docente apporrà la propria firma sul Registro Elettronico per attestare lo svolgimento dell'attività in modalità sincrona indicando l'argomento trattato e i compiti assegnati;
- nel caso in cui, all'interno di una o più classi siano presenti singoli alunni in quarantena o isolamento fiduciario, gli stessi saranno raggiunti da proposte didattiche attraverso le piattaforme digitali e/o il registro elettronico.

Durante l'attività viene richiesto agli alunni e alle famiglie il massimo rispetto dei Regolamenti di istituto (norme di comportamento, Statuto delle Studentesse e degli studenti, Patto di corresponsabilità) diffusi e pubblicati sul sito.

Si riportano alcune norme di carattere prioritario:

- accedere all'incontro con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario. Il link d'accesso è strettamente riservato e non va condiviso con soggetti esterni alla classe;
- accedere all'incontro con microfono disattivato. L'attivazione verrà richiesta/consentita dall'insegnante;
- in caso di ingresso in ritardo, non interrompere l'attività se è già iniziata e segnalare la propria presenza in chat;
- partecipare in modo ordinato all'incontro. Le richieste di parola sono rivolte all'insegnante secondo gli accordi intrapresi e comunque attraverso la chat o utilizzando gli strumenti di prenotazione disponibili sulla piattaforma;
- partecipare all'incontro con la videocamera attiva che inquadra l'alunno/a, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività.

Gli alunni più piccoli dovranno essere "accompagnati" alle lezioni; le famiglie, nel rispetto del Patto Educativo di Corresponsabilità e del lavoro del/dei docente/i, dovranno lasciare operare gli allievi in autonomia.

In osservanza alla normativa privacy, è assolutamente vietato riprendere o registrare ed entrare nel merito di situazioni contingenti la vita della classe.

La "finestra" che si apre all'interno del gruppo alunni/docenti non deve essere opportunità di giudizio e interferenza nel lavoro del/dei docente/i che è/sono impegnato/i sia nella gestione della classe sia nel sostenere gli apprendimenti del/della singolo/a alunno/a.

Scuola dell'Infanzia

Le attività saranno così strutturate:

Strumenti	Attività in modalità sincrona	Attività in modalità asincrona
Blog, Meet, Vocaroo, registrazioni audio e/o video,...	30 minuti di attività settimanali per l'intera sezione 30 minuti di attività settimanali per gruppi di bambini e/o secondo le proposte didattiche 30 minuti di attività quindicinale di IRC	Piccole esperienze, brevi filmati o file audio Testi di letture consigliate, attività di manipolazione e creazione (disegno, manufatti,...), giochi di società, storie e brani letti e registrati dai docenti,....

Le attività, oltre ad essere accuratamente progettate in relazione ai materiali, agli spazi domestici e al progetto pedagogico, saranno calendarizzate evitando improvvisazioni ed estemporaneità nelle proposte in modo da favorire il coinvolgimento attivo dei bambini. L'aspetto più importante è mantenere il contatto con i bambini e con le famiglie.

Scuola Primaria

Le attività saranno così strutturate:

Strumenti	Discipline	Attività in modalità sincrona			Discipline	Attività in modalità asincrona	
		classe 1 10 ore	Classi 2 – 3 – 4 - 5 15 ore			classe 1 10 ore	Classi 2 – 3 – 4 - 5 15 ore
Google Workspace for Education (mail, classroom, drive...) o Blog, Meet, Vocaroo, Screencast o Matic, Loom,...	Italiano	4	4		Geografia	0,30	1
	Matematica	2	3		Scienze	0,30	1
	Inglese	0,30	1		Tecnologia	0,30	1
	Arte e immagine	0,30	1		Musica	0,30	0,30
	Storia	0,30	1		Religione	0,30	1
	Ed. Motoria		0,30				

Gli orari delle attività sincrone, qualora resti a casa tutta la classe sono allegati al presente documento.

Scuola Secondaria di I grado

Le attività saranno così strutturate:

Strumenti	Discipline	Attività in modalità sincrona 15.00 ore		Discipline	Attività in modalità sincrona 15.00 ore
Google Workspace (mail, classroom, drive...) Meet, Registro elettronico, Spreaker, Screencast matic, Loom	Italiano	3		Geografia	1
	Matematica	2		Scienze	1
	Inglese	1,30		Tecnologia	1
	Francese	1		Ed. fisica	1
	Arte	1		Ed. Musicale	1
	Storia	1		Religione	1 ogni 15 gg.

Gli orari delle attività sincrone, qualora resti a casa tutta la classe sono allegati al presente documento.

Metodologie

Le metodologie da utilizzare in DDI sono fondate, come quelle in presenza, sulla costruzione attiva e partecipata del sapere da parte degli alunni e consentono di progettare attività e proposte didattiche che puntano alla costruzione di competenze disciplinari e trasversali, oltre che all'acquisizione di abilità e conoscenze.

Nel corso della giornata scolastica è necessario prevedere una combinazione adeguata e bilanciata di attività sincrone e asincrone, avendo cura di prevedere momenti di pausa e facendo attenzione ai ritmi di apprendimento.

Per ciascuna classe e per ciascuna disciplina, gli impegni che richiedono la permanenza al computer degli alunni, tra lezioni da seguire e compiti da svolgere, devono essere bilanciati con altri tipi di attività da svolgere senza l'ausilio di dispositivi; è pertanto necessario prevedere attività offline, tra studio autonomo, letture da supporti cartacei, svolgimento di esercizi sul quaderno o libro di testo, revisione di appunti, scrittura manuale, disegno, ecc....

Sul Registro Elettronico e Classroom saranno disponibili il calendario e l'organizzazione delle lezioni.

Le attività non dovranno essere una mera trasposizione delle classiche lezioni frontali in presenza, ma si privilegeranno metodologie più operative e interattive.

Per gli alunni con diversa abilità verrà seguito quanto programmato e definito dal Piano Educativo Individualizzato. La scuola opererà congiuntamente all'amministrazione comunale e con il coinvolgimento delle figure educative, ciascuno secondo il proprio livello di competenza, a garantire la frequenza scolastica in presenza degli alunni stessi.

I docenti di materia, in accordo con i docenti di sostegno, sono invitati a verificare in itinere il percorso degli studenti anche attraverso specifiche lezioni (a distanza) pomeridiane (recuperi, attività di consolidamento, attività individualizzate). In generale si punta a valorizzare il processo di apprendimento piuttosto che il prodotto.

Per gli alunni DSA e riconosciuti con Bisogni Educativi Speciali (BES) si farà riferimento al Piano Didattico Personalizzato.

Le strategie educative e le modalità di valutazione indicate all'interno dei PEI e dei PDP potranno essere rimodulate sulla base delle esigenze che emergeranno durante la didattica a distanza, riportando le nuove decisioni nei suddetti documenti.

Rispetto ad alcuni elementi metodologici e di comportamento si rimanda ai Regolamenti pubblicati anche sul Sito dell'istituto.

Valutazione

Il processo di insegnamento-apprendimento non può realizzarsi senza una forma di valutazione, intesa come restituzione costante con valore formativo, circa il raggiungimento degli obiettivi.

La funzione della valutazione è riservata ai docenti che applicheranno i criteri approvati dal Collegio docenti e inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

Tali criteri sono specificati per le attività in presenza e per quelle a distanza (soprattutto se l'assenza è molto lunga e non è possibile svolgere le prove in presenza).

Si ricorda che sono distinte le valutazioni formative svolte dagli insegnanti in itinere, anche attraverso semplici feedback orali e scritti, le valutazioni sommative al termine di uno o più moduli didattici e le valutazioni intermedie e finali realizzate in sede di scrutinio.

La valutazione tiene conto della qualità dei processi attivati, della disponibilità ad apprendere, a lavorare in gruppo, dell'autonomia, della responsabilità personale e sociale e del processo di autovalutazione.

Le consegne, gli strumenti e le prove costruite dai docenti, secondo l'età degli alunni, devono far emergere le abilità di ragionamento, riflessività, l'originalità, l'elaborazione personale, di fare collegamenti,....

La valutazione, pur se condotta a distanza, continua ad avere carattere formativo per l'alunno/a, in un'ottica di accrescimento consapevole delle conoscenze e delle competenze.

La valutazione deve promuovere il miglioramento degli apprendimenti degli alunni, il loro successo formativo, l'autovalutazione, è finalizzata anche ad accrescere l'autostima e la motivazione di ciascuno/a.

La Valutazione Formativa (per l'apprendimento): deve coinvolgere l'alunno/a, incoraggiare, accompagnare e sostenere i processi di apprendimento, offrire indicazioni su come il lavoro può migliorare.

La Valutazione Sommativa (dell'apprendimento): è quella formale espressa sul registro e sul documento di valutazione. Riassume l'apprendimento raggiunto fino ad un determinato momento. Ha anche un valore formativo.

L'Autovalutazione.

Sviluppa la metacognizione poiché coinvolge gli studenti nella riflessione e comprensione delle loro modalità di apprendere (ciò che si è fatto, come si è fatto e su cosa migliorare), sviluppa strategie di lavoro per conseguire obiettivi di apprendimento. Anch'essa ha una valenza formativa.

Ogni docente riporta sul Registro Elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI così come avviene per le verifiche svolte in presenza.

Gli apprendimenti potranno essere rilevati attraverso:

- la raccolta di elaborati, prodotti dagli alunni a livello individuale o a piccolo gruppo, condivisi tramite Drive e/o consegnati su Classroom;
- colloqui e/o interrogazioni individuali o a piccolo gruppo in modalità sincrona con Google Meet;
- prove scritte strutturate/semi-strutturate, test, quiz,..., realizzati con GModuli e somministrate in modalità sincrona;
- letture di testi con Vocaroo;
- elaborati scritti (anche attraverso Google Documenti o altri programmi di videoscrittura o prove fotografate e caricate su classroom);
- Presentazioni, mappe, compiti pratici e/o di realtà, ecc...

I docenti tramite Classroom potranno visionare e correggere gli elaborati degli alunni, restituire loro un feedback rispetto a quanto eseguito, stimolando l'autovalutazione, promuovendo la valutazione tra pari, fornendo suggerimenti pratici di miglioramento per gli aspetti da potenziare.

Saranno da preferire come strumento di valutazione le rubric o griglie di valutazione.

Altri elementi che concorreranno alla valutazione:

- osservazioni raccolte lungo il percorso;
- diari di bordo o autobiografie cognitive;
- autonomia nel lavoro (responsabilità, consegna nei tempi richiesti...).

A titolo esemplificativo si riportano alcune voci considerate nel documento di valutazione...:

- organizzazione della presentazione del compito assegnato;
- qualità del contenuto, cura dell'elaborato;
- costanza e impegno nell'esecuzione dei compiti;
- partecipazione attiva alle videolezioni (audio e video attivi salvo diversa richiesta da parte del docente);
- puntualità e regolarità nella consegna degli elaborati richiesti dal docente;
- comprensione del materiale fornito;
- livello di conoscenze apprese ed effettivo livello di apprendimento raggiunto misurato attraverso:
 - l'uso di google moduli e/o google documenti o altri tools;
 - interrogazioni in videochiamata;
 - invio di video realizzati dagli alunni o di altri prodotti digitali;
- capacità di applicazione delle competenze specifiche della disciplina.

Per la trattazione più completa si rimanda al documento specifico allegato al PTOF.

E' compito dello studente ed è anche responsabilità della famiglia garantire che le verifiche vengano svolte nella massima trasparenza.

Modalità di comunicazione con le famiglie

I genitori, al momento dell'iscrizione, comunicano oltre ai dati anagrafici, un indirizzo di POSTA ELETTRONICA che viene utilizzato per fornire le comunicazioni importanti o con carattere di urgenza da parte della segreteria o dei docenti.

I genitori degli alunni hanno accesso al REGISTRO ELETTRONICO, strumento formale attraverso il quale i docenti riportano gli argomenti trattati durante le lezioni (siano esse in presenza o a distanza), assegnano i compiti e inviano avvisi/circolari.

Una risorsa preziosa sono i GENITORI RAPPRESENTANTI DI CLASSE che contribuiscono a supportare l'azione di informazione e comunicazione della scuola, permettendo una diffusione capillare e il raggiungimento di tutte le famiglie attraverso la posta elettronica, messaggi, piattaforme social,...

Il SITO DELLA SCUOLA (<https://icspallanzani.edu.it>) permette di visionare i documenti che connotano l'identità dell'istituto, spazi e pagine tematiche, le circolari destinate ai genitori,

Nella homepage è possibile visionare le news e nella pagina denominata "Didattica a distanza" sono reperibili tutorial riguardanti il Registro Elettronico e gli account GSuite.

I COLLOQUI individuali con i genitori verranno svolti online mediante GMeet. Ogni docente/gruppo docente predisporrà giornate-orari-link di accesso per lo svolgimento dell'incontro. Sarà necessaria la prenotazione e il rispetto dei tempi assegnati.

Potranno essere organizzati, a distanza, con l'utilizzo delle piattaforme a disposizione della scuola, incontri di formazione/informazione per i genitori dei vari ordini di scuola secondo i criteri e le modalità che verranno definite di volta in volta. Per problemi pratici e/o tecnici, docenti, alunni e genitori possono contattare l'ANIMATORE DIGITALE e/o il Tecnico informatico dell'Istituto.

Tutti i docenti sono contattabili tramite l'indirizzo di posta istituzionale e la risposta ad eventuali richieste verrà garantita entro 2 giorni lavorativi, nella fascia oraria 8:00- 19:00.

REGISTRO ELETTRONICO	MAIL	CLASSROOM
Argomento delle lezioni Compiti assegnati per casa Comunicazione date delle verifiche (Scuola Secondaria)	Comunicazione diretta con docenti da parte di alunni e famiglie.	Condividere informazioni come compiti, domande e materiali Interazione docente/studente Fornire feedback

Strumenti digitali

L'Istituto è dotato di:

- piattaforma Google Workspace For Education (ex Google Suite for Education) (attraverso il dominio @icspallanzani.org);
- Registro Elettronico a disposizione dei docenti e dei genitori;
- Libri di testo in formato digitale o espansioni digitali;
- Sito Internet dell'Istituto con pagine dedicate.

Il personale scolastico, tutti gli alunni (dall'infanzia alla secondaria di 1° grado), educatori e alcuni specialisti, dispongono di un **indirizzo email istituzionale** (nome.cognome@icspallanzani.org) che consente l'accesso alla piattaforma Google Workspace, costituita da applicazioni che permettono, in un ambiente protetto e chiuso, di gestire a distanza qualsiasi attività didattica, in modalità sincrona e asincrona (dalle semplici comunicazioni alle video-lezioni). Le App più utilizzate sono Gmail, Classroom, Drive, Meet, Calendar, Jamboard, Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli. Classroom è la piattaforma didattica per il dettaglio delle attività e il dialogo educativo discente-docente. Permette di condividere materiali e/o link, creare e gestire compiti, le valutazioni formative e i feedback dell'insegnante, tenere traccia dei materiali e dei lavori svolti dal singolo alunno.

Il Registro Elettronico è lo strumento formale di comunicazione scuola-famiglia, su cui i docenti riportano attività e compiti in modo sintetico, le valutazioni della rilevazione degli apprendimenti, le comunicazioni,....

Applicazioni consentite*:

Strumento	Sito web	Registrazione Studente	Tipo	Utilizzo
AGENDA WEB	https://agendaweb.org/	No	servizio web	ampliare la tipologia di esercizi disponibili sul libro di testo
Book Creator		No	applicazione PC	Creare un libro con scrittura Araword di facile consultazione in formato digitale e stampabile, utilizzando i racconti inventati dall'alunno che seguono. Sarebbe stato utile per la prova orale dell'esame, rimarrà una produzione concreta di parte del lavoro di quest'anno scolastico
BRITISH COUNCIL LEARN ENGLISH TEENS	https://learnenglish teens.britishcouncil.org/	No	servizio web	Implementare il materiale didattico (soprattutto audio-video). Molto valido per approfondire lo studio delle funzioni comunicative nella L2
DocHub	https://dochub.com/	No	servizio web	la correzione dei compiti inviati in formato .jpg o .pdf
educandy	https://www.educandy.com/site/index.php	No	servizio web	Ripassare i vocaboli di inglese giocando
Genial.ly	www.genial.ly	Sì	servizio web	Creare immagini interattive o infografiche o linee del tempo (no immagini alunni o altre persone)
Geogebra	https://www.geogebra.org/classic?lang=it	No	applicazione PC	Applicazione di geometria dinamica
Kahoot	Per creare: kahoot.com; per giocare: kahoot.it	No	servizio web	piattaforma dove si creano o si usano giochi didattici
Learning Apps	https://learningapps.org/	No	servizio web	Piattaforma per creare o usare giochi didattici

LetMetalk	nessuno	No	app android per telefono	Insegnare all'alunno a produrre semplici frasi araword per comunicare con il telefono
Liveworksheet	Www.liveworksheets.com	No	servizio web	Esercizi e verifiche
LYRICSTRAINING	https://lyricstraining.com/	No	servizio web	Monitorare le capacità di listening usando i testi delle canzoni
Mentimeter	https://www.mentimeter.com/	No	servizio web	Veloci sondaggi e verificare le conoscenze pregresse di un certo argomento
OBS Studio	https://obsproject.com/	No	applicazione PC	registrare le lezioni quando devo mostrare lo schermo del pc.
OneNote	programma MICROSOFT	No	applicazione PC	Correzione compiti, relazioni, testi ...
Pixton	www.pixton.com	Si	applicazione PC	Creare fumetti a tema storico
Prezi	https://prezi.com/dashboard/next/	No	servizio web	Presentare argomenti nuovi
Quizziz	http://quizziz.com	No	servizio web	Per fare quiz didattici divertenti
Scratch	https://scratch.mit.edu/	Si	servizio web	Attività di coding - l'iscrizione è richiesta per salvare i lavori fatti.
Screencast-O-Matic	screencast-o-matic.com	No	servizio web	registrare le lezioni da inviare agli studenti
SPREAKER	https://www.speaker.com	Si	applicazione PC	far registrare audio
Thinglink	www thinglink.com	Si	servizio web	Creare immagini interattive (ad es. Carta geografica con didascalie o illustrazione con didascalie, no immagini di alunni o altre persone)
Vocaroo	https://learningapps.org/	No	servizio web	Brevi registrazioni audio

Wordwall	https://wordwall.net/	No	servizio web	giochi ed esercizi di rinforzo
youtube	https://www.youtube.com/	No	servizio web	video esplicativi e/o divulgativi
Storyjumper	https://www.storyjumper.com/	No	servizio web	creare ebook con possibile registrazione della voce
Canva	https://www.canva.com	Si	servizio web	per creare volantini e progetti grafici
Ed puzzle, Flipgrid	https://edpuzzle.com/ https://my.flipgrid.com/	Si	servizio web	per creare video con domande
Wakelet	https://wakelet.com/	No	servizio web	lavagna virtuale collaborativa
Khan academy	https://it.khanacademy.org/	Si	servizio web	per esperimenti scientifici
Phet colorado	https://phet.colorado.edu/it/	No	servizio web	per esperimenti scientifici
Algodoo	http://www.algodoo.com/	No	servizio web	per esperimenti scientifici
Tracker physics	https://physlets.org/tracker/	No	servizio web	per esperimenti di fisica
flat.io	https://flat.io/	No	servizio web	software per la creazione di partiture musicali collaborative
code.org	https://code.org	Si	servizio web	per imparare le basi dell'informatica con la programmazione a blocchi
tinkercad	https://www.tinkercad.com/	Si	servizio web	coding e stampa 3D
Makeblock	https://www.makeblock.com/	No	servizio web	coding

*Per l'utilizzo di applicazioni non comprese nell'elenco occorre ricevere l'autorizzazione da parte del Dirigente Scolastico.

Privacy

Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.

Le studentesse, gli studenti e chi ne esercita la responsabilità genitoriale:

- prendono visione dell'Informativa sulla privacy dell'Istituto per le studentesse, gli studenti e le loro famiglie ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
- sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo della Google Workspace for Education, comprendente anche l'accettazione dell'insieme di regole che disciplinano il comportamento delle studentesse e degli studenti in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali;
- sottoscrivono il Patto Educativo di Corresponsabilità che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyber bullismo e impegni riguardanti la DDI.

Sicurezza

Il Dirigente Scolastico, in qualità di datore di lavoro, tutela la salute dei lavoratori, mettendo in atto tutte le procedure utili allo scopo e attraverso una informazione mirata, che preveda il caso in cui la prestazione avvenga in ambienti diversi dai locali scolastici.

Il presente Piano tiene conto del contesto e assicura la sostenibilità delle attività proposte e un generale livello di inclusività. E' valido fino a revisione e aggiornamenti approvati dagli Organi Collegiali.

Deliberato dal Collegio Docenti il 17/11/2021, delibera n. 21

Deliberato del Consiglio di Istituto, 13 /12/2021, delibera n. 25

ALLEGATI:

1. Regolamento Comodato d'uso (documento in fase di approvazione)
2. Regolamento Google Workspace (documento in fase di approvazione)
3. Regolamento Byod (documento in fase di approvazione)
4. Modulo di Richiesta svolgimento lezioni in DDI (assenza e alunni fragili)